

مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی، حیدرآباد

MAULANA AZAD NATIONAL URDU UNIVERSITY,
HYDERABAD

(A Central University established by an Act of Parliament of India, 1998)

مفوضہ کام (فاصلاتی طرز)

بی۔ اے؛ عربی

پہلا سمسٹر

2020-2021

☆ ہدایات ☆

مفوضہ کام (Assignments) مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی کے بی۔ اے۔ (فاصلاتی طرز) پروگرام کا لازمی جز ہے۔ مفوضہ کام کے لئے 30 نمبرات مختص ہیں۔ ہر پرچے کے تین مفوضہ کام ہیں۔ آپ کو ہر پرچے کے مفوضہ کاموں کے جوابات تحریر کرتے ہوئے مقررہ تاریخ پر داخل کرنے ہوں گے۔ سہولت کی خاطر ہر مفوضہ کام کے تیس نمبرات رکھے گئے ہیں، ان کا اوسط آپ کے سالانہ امتحان کے نمبرات میں شامل کیا جائے گا۔ مفوضہ کام میں کامیابی حاصل کرنے کے لئے جملہ 30 نمبرات میں سے 12 نمبرات حاصل کرنے ہوں گے۔ سمسٹر کے اختتام پر سمسٹر امتحان ہو گا اور ہر پرچے کے 70 نمبرات ہوں گے۔ ہر پرچے میں کامیابی کے لیے کم از کم 28 نمبرات حاصل کرنا لازمی ہے۔ مفوضہ کام تحریر کرنے سے متعلق ضروری ہدایات درج ذیل ہیں۔

1. ہر مفوضہ کام کے جوابات علیحدہ، مناسب، سفید، نل اسکیپ کاغذ پر اپنے ہاتھ سے لکھیے۔ ہر صفحہ پر دونوں جانب کم از کم ایک اینچ کا حاشیہ ضرور چھوڑیے۔

2. جوابات پر 'حصہ' اور 'سوال نمبر' ضرور درج کیجیے۔ غلط سوال درج کرنے کی صورت میں آپ کے تحریر کردہ جواب کو نمبرات سے محروم رکھا جائے گا۔

3. مفوضہ کام کے کاغذات احتیاط کے ساتھ اپنے متعلقہ اسٹیڈی سینٹر کے کوآرڈینیٹر کے نام ارسال کیجیے یا شخصی طور پر ان کے حوالے کیجیے۔

4. کوآرڈینیٹر سے اپنے مفوضہ کام کی رسید بھی لیجیے۔

5. اگر آپ مفوضہ کام داخل نہ کر سکے یا کم از کم 12 نمبرات حاصل کرنے میں ناکامیاب رہے تو آپ کو آئندہ بیچ

Batch کے مفوضہ کام کا انتظار کرنا ہو گا اور اس کے لیے نظامت فاصلاتی تعلیم، مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی کی ویب

سائٹ سے مسلسل رابطہ رکھنا ہو گا۔ ویب سائٹ: www.manuu.edu.in/dde

6. ایک مرتبہ مفوضہ کام میں کامیابی کے بعد نمبرات میں مزید اضافہ کے لیے دوسری مرتبہ مفوضہ کام داخل کرنے کی اجازت نہیں ہے۔

7. مقررہ تاریخ کے بعد تفویضات Assignments قبول نہیں کیے جائیں گے۔

8. طلبا کو چاہیے کہ مفوضہ کام کے کاغذات سے پہلے صفحہ اول پر ان تفصیلات کو درج کریں:

نام: _____ اسٹڈی سینٹر: _____
پتہ: _____ اندراج نمبر: _____
بی۔ اے۔ کا مضمون: _____ سال: _____
پرچہ: _____ مفوضہ کام نمبر: _____
تاریخ: _____ دستخط: _____

Directorate of Distance Education

BA Arabic 2020-2021

Paper -I: Grammar and Communication-I

Semester: I

Paper Code: BAAR101CCT

Assignment-I

یہ پرچہ تین حصوں پر مشتمل ہے۔ حصہ اول، حصہ دوم اور حصہ سوم۔ تمام حصوں سے سوالوں کا جواب دینا لازمی ہے۔
1- حصہ اول میں پانچ لازمی سوالات ہیں۔ ہر سوال کا جواب دینا لازمی ہے۔ ہر سوال کے لیے دو نمبرات مختص ہیں۔

(5x2=10)

2- حصہ دوم میں چار سوالات ہیں۔ ان میں سے کوئی دو سوالوں کے جوابات مطلوب ہیں۔ ہر سوال کے لیے پانچ نمبرات مختص ہیں۔

(2x5=10)

3- حصہ سوم میں تین سوالات ہیں۔ ان میں سے کسی ایک سوال کا جواب مطلوب ہے جس کے لیے دس نمبرات مختص ہیں۔

(1x10=10)

حصہ اول

- 1- معرفہ اور نکرہ..... کی قسمیں ہیں۔
(a) اسم (b) فعل (c) حرف (d) ان میں سے کوئی نہیں
- 2- لیس مجتہداً.
(a) الطالبُ (b) الطالبِ (c) الطالبِ (d) بالطالبِ
- 3- درج ذیل میں سے عدد معدود کی کون سی ترکیب درست ہے۔
(a) أحد عشر طالباً (b) إحدى عشر طالباً (c) أحد عشر طالبٍ (d) إحدى عشر طالبٍ
- 4- "مکنسة" کا معنی:
(a) بالٹی (b) جگ (c) جھاڑو (d) کورڈان
- 5- خطب الرجل علی المنبر. اس جملہ میں فاعل کون ہے۔
(a) خطب (b) الرجل (c) علی (d) المنبر

حصہ دوم

- 1- فعل ماضی کی تعریف کیجیے اور اس کی اسناد غائب کے تمام صیغوں کے ساتھ کیجیے۔
- 2- "إِنَّ" اور "أَنَّ" کے طریقہ استعمال کو مثالوں کے ساتھ تحریر کیجیے۔
- 3- "ذو" کا طریقہ استعمال قلمبند کیجیے۔
- 4- عدد کسری کو مثالوں کے ساتھ بیان کیجیے۔

حصہ سوم

- 1- اسم تفضیل کی تعریف و احکام مع امثلہ بیان کیجیے۔
- 2- مفعول بہ کی اسم ظاہر اور اسم ضمیر کی صورتیں مثالوں کے ساتھ قلمبند کیجیے۔
- 3- درج ذیل عبارت پر اعراب لگائیے اور ترجمہ کیجیے۔
البنات: السلام علیکم ورحمة اللہ وبرکاتہ.
الجمیع: وعلیکم السلام ورحمة اللہ وبرکاتہ.
الأب: أین ذہبتن یا بناتی؟
البنات: ذہبنا لزيارة المدیرة.
الأب: أمشیئن أم ذہبتن بالسیارة؟
البنات: مَشینا لأن بیتها قریب من مدرستنا۔ هو بین المسجد والمدرسة۔
الأب: أوجدتُنَّها فی البیت؟
البنات: نعم، وجدناها، جلسنا عندها ثلث ساعةٍ وخرجنا من بیتها فی الساعة الخامسة۔
الأم: أ رأیتنَّ المکنسةَ یا بناتُ؟ بحثتُ عنها کثیرا و ما وجدتها۔
سعاد: أنا وضعتُها تحت السُّلم هذا الصبّاح۔
مروان: یا أمی، أ فی الثَّلَاجَةِ ماءٌ باردٌ؟ نحن عطاشٌ۔
الأم: أبشرُ، فیها ماء باردٌ، و عصیرُ البُرْتُقالِ۔

★★★

Directorate of Distance Education

BA Arabic 2020-2021

Paper -I: Grammar and Communication-I

Semester: I

Paper Code: BAAR101CCT

Assignment-II

یہ پرچہ تین حصوں پر مشتمل ہے۔ حصہ اول، حصہ دوم اور حصہ سوم۔ تمام حصوں سے سوالوں کا جواب دینا لازمی ہے۔

1- حصہ اول میں پانچ لازمی سوالات ہیں۔ ہر سوال کا جواب دینا لازمی ہے۔ ہر سوال کے لیے دو نمبرات مختص ہیں۔

(5x2=10)

2- حصہ دوم میں چار سوالات ہیں۔ ان میں سے کوئی دو سوالوں کے جوابات مطلوب ہیں۔ ہر سوال کے لیے پانچ نمبرات مختص ہیں۔

(2x5=10)

3- حصہ سوم میں تین سوالات ہیں۔ ان میں سے کسی ایک سوال کا جواب مطلوب ہے جس کے لیے دس نمبرات مختص ہیں۔

(1x10=10)

حصہ اول

1- عدد کے اعتبار سے اسم کی کتنی قسمیں ہیں؟

(a) ایک (b) دو (c) تین (d) چار

2- درج ذیل الفاظ میں کس لفظ کا تعلق ”مستشفى“ سے نہیں ہے۔

(a) صيدلية (b) مريض (c) مستوصف (d)

سفينة

3- جمع مذکر سالم اور جمع مؤنث سالم..... کی قسمیں ہیں۔

(a) اسم (b) فعل (c) حرف (d) ان میں سے کوئی نہیں

4- تاجر۔

(a) هذا (b) هذه (c) هؤلاء (d) تلك

5- ”البنات جميلة.“ اس جملہ کا ترجمہ ہے:

(a) لڑکی کا نام جمیلہ ہے۔ (b) لڑکی خوبصورت ہے۔ (c) جمیلہ لڑکی ہے۔ (d) جمیلہ خوبصورت ہے۔

حصہ دوم

- 1 اسم موصول کا طریقہ استعمال بیان کیجیے۔
- 2 مفعول فیہ کی تعریف کیجیے اور مثالوں سے سمجھائیے۔
- 3 مرکب اضافی کسے کہتے ہیں؟ مثالوں کے ساتھ واضح کیجیے۔
- 4 مرکب وصفی کسے کہتے ہیں؟ واضح کیجیے اور اس پر مشتمل دس جملے لکھیے۔

حصہ سوم

- 1 فعل مضارع کی تعریف کیجیے اور اس کے بنانے کا طریقہ بیان کیجیے اور مندرجہ افعال سے اس کی گردان قلمبند کیجیے:
ینصر، یفتح، یجلس، یقرأ، یسمع
- 2 اسمائے اشارہ پر ایک مفصل نوٹ تحریر کیجیے۔
- 3 معرفہ کے جملہ اقسام کو مثالوں کے ساتھ قلمبند کیجیے۔



Directorate of Distance Education

BA Arabic 2020-2021

Paper -I: Grammar and Communication-I

Semester: I

Paper Code: BAAR101CCT

Assignment-III

یہ پرچہ تین حصوں پر مشتمل ہے۔ حصہ اول، حصہ دوم اور حصہ سوم۔ تمام حصوں سے سوالوں کا جواب دینا لازمی ہے۔

1- حصہ اول میں پانچ لازمی سوالات ہیں۔ ہر سوال کا جواب دینا لازمی ہے۔ ہر سوال کے لیے دو نمبرات مختص ہیں۔

(5x2=10)

2- حصہ دوم میں چار سوالات ہیں۔ ان میں سے کوئی دو سوالوں کے جوابات مطلوب ہیں۔ ہر سوال کے لیے پانچ نمبرات مختص ہیں۔

(2x5=10)

3- حصہ سوم میں تین سوالات ہیں۔ ان میں سے کسی ایک سوال کا جواب مطلوب ہے جس کے لیے دس نمبرات مختص ہیں۔

(1x10=10)

حصہ اول

- 1- حروف جارہ کتنے ہیں؟
- (a) دس (b) پندرہ (c) سترہ (d) بیس
- 2- حروف استفہام کی نشاندہی کیجیے۔
- (a) ا، ہل (b) من، ما (c) کیف، کم (d) این، متی
- 3- نَشْمُ الرَّوَاحِ؟
- (a) بواسطۃ الأذن (b) بواسطۃ الأنف (c) بواسطۃ العين (d) بواسطۃ الرأس
- 4- موقف السيارات.....:
- (a) پارکنگ (b) بس اسٹیشن (c) گیراج (d) ریلوے اسٹیشن
- 5- خمس مائة ألف:
- (a) پانچ سو (b) پانچ ہزار (c) پانچ لاکھ (d) پانچ کروڑ

حصہ دوم

- 1 "أعضاء الجسد" سے متعلق دس الفاظ تحریر کیجیے۔
- 2 بس اسٹیشن پر موجود مسافر اور ٹکٹ کلیکٹر کے درمیان ایک مکالمہ تحریر کیجیے۔
- 3 پانچ پھلوں اور پانچ سبزیوں کے نام لکھیے۔
- 4 درج ذیل عبارت کا عربی میں ترجمہ کیجیے۔

The Arab foreign ministers, at a meeting in Cairo, condemned the on-going violence, killings and ugly crimes carried out by the Syrian authorities and their militants against Syrian civilians.

حصہ سوم

- 1 جملہ اسمیہ کی تعریف کیجیے اور مبتدا و خبر کی تقدیم و تاخیر پر ایک مفصل نوٹ لکھیے۔
- 2 ضمیر کی تعریف کیجیے اور اس کے اقسام کو مثالوں کے ساتھ قلمبند کیجیے۔
- 3 درج ذیل جملوں کا انگریزی میں ترجمہ کیجیے:

لم تنجح أي امرأة في انتخابات البرلمان الكويتي. تبذل المرأة جهده في البلدان المتطورة وتنجح. لم تكن الجهود فاشلة في هذا الانتخاب وليست المرأة بفاشلة. هي بداية جديدة للمرأة. قامت المرأة في الانتخابات وفازت وحصلت على منصب الوزارة. لم تبدأ روسيا باستخدام لقاح فيروس كورونا في موسكو. تبذل روسيا والبلدان المتطورة الأخرى جهداً كاملاً للنجاة من هذه الكارثة وهي فيروس كورونا. ما أذنت الحكومة بفتح المدارس والجامعات في زمن كورونا. مات الناس بفيروس كورونا في بلدان عديدة.

